

교육시설 조사 발표

발표자 : 김옥경, 이재영, 추희연

목차

1. 교과서 내용정리
- 정의와 분류
2. 법규 검토
3. 도시 내 위치
4. 개발사례

1. 교과서 내용정리

교육시설이란?

- 교육의 목적을 효과적,능률적으로달성하기 위해 설치한 물리적 환경의 총칭.
- 오늘 날의 교육은 시설없이 불가능함
 - 학교 전체가 교육의 매체용 도구이면서 학생의 성장과 발달을 촉진하는 생활환경이다.

1. 교과서 내용정리

학교의 종류

(1).정규학교

- 초등학교 : 국민생활에 필요한 기초적인 초등교육을 목적으로 함.
- 중학교 : 초등학교 기초 위에 중등 보통 교육을 하는 것이 목적.
- 고등학교 : 고등 보통교육과 전문교육을 하는 것이 목적.
- 대학 : 국가와 인류사회에 필요한 학술의 심오한 이론과 그 광범위하고 정밀한 응용 방법을 연수 및 연구하며, 지도자적인 인격 도야를 목적으로 한다.

(2).교육대학과 사범대학

- 정규학교의 교원양성이 주된 목적.

(3).기술학교, 고등기술학교

- 국민생활에 필요한 지식과 기술연마가 목적.

1. 교과서 내용정리

학교의 종류

(4).실업전문학교

-산업기술을 연마하여 중견기술인의 양성을 목적.

(5).공민학교, 고등공민학교

-일반적인 성인에게 필요한 보통교육과 공민적 사회교육을 실시하는것.

(6).특수학교

-심신장애자에게 초등 및 중등교육기관에 준한 교육과 실제적인 생활에 필요한 지식을 가르치는 것이 목적.

(7).유치원

-유아를 보육, 적당한 환경제공, 심신의 발육을 조장함을 목적.

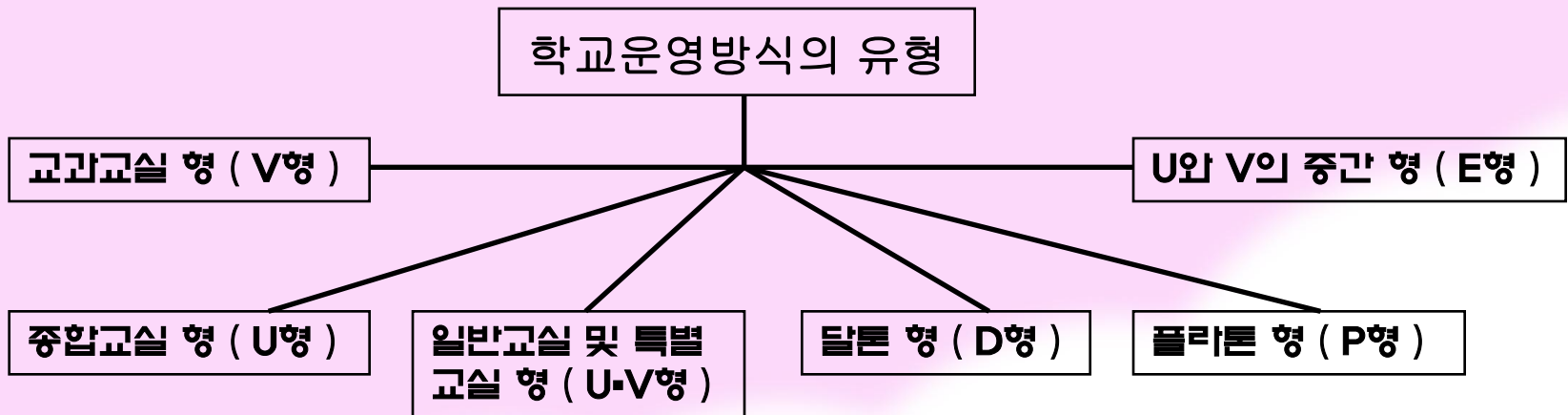
(8).기타

-사관학교, 경찰대학, 신학교 등 유사한 교육기관.

1. 교과서 내용정리

기본계획 : 학교운영방식

- (1). 일반교실의 양끝에 특별교실을 붙이는 형은 별로 좋지 못하고 일반 교실과 특별교실을 분리하는 것이 좋다.
- (2). 특별교실군은 교과내용에 대한 융통성, 보편성, 학생의 이동시 소음 방지를 검토 해야 한다.



1. 교과서 내용정리

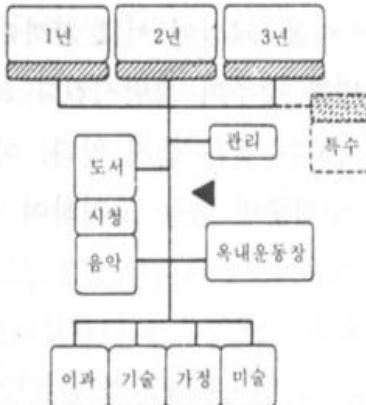
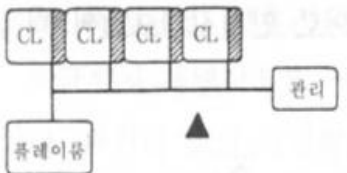
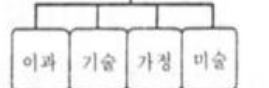

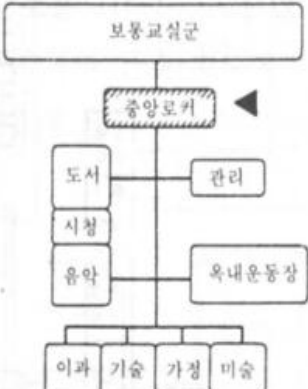
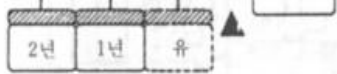


종 류	방 법	장 점	단 점	비 고
종합교실 형(U형)				
U+V 형				
교과교실 형(V형)				
U와 V의 중간 (E형)				
플라톤 형(P형)				
딴뜰 형(D형)				

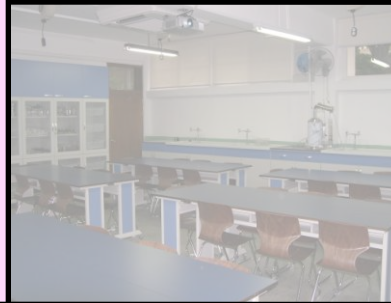
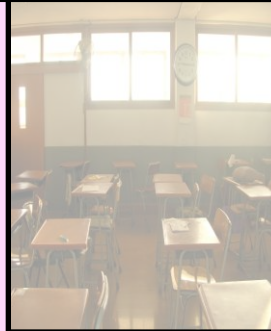
그림 5-7 운영방식에 따른 평면 유형

 생활용계실
 는 시설하지 않는 장소

1. 교과서 내용정리

학교계획의 방향

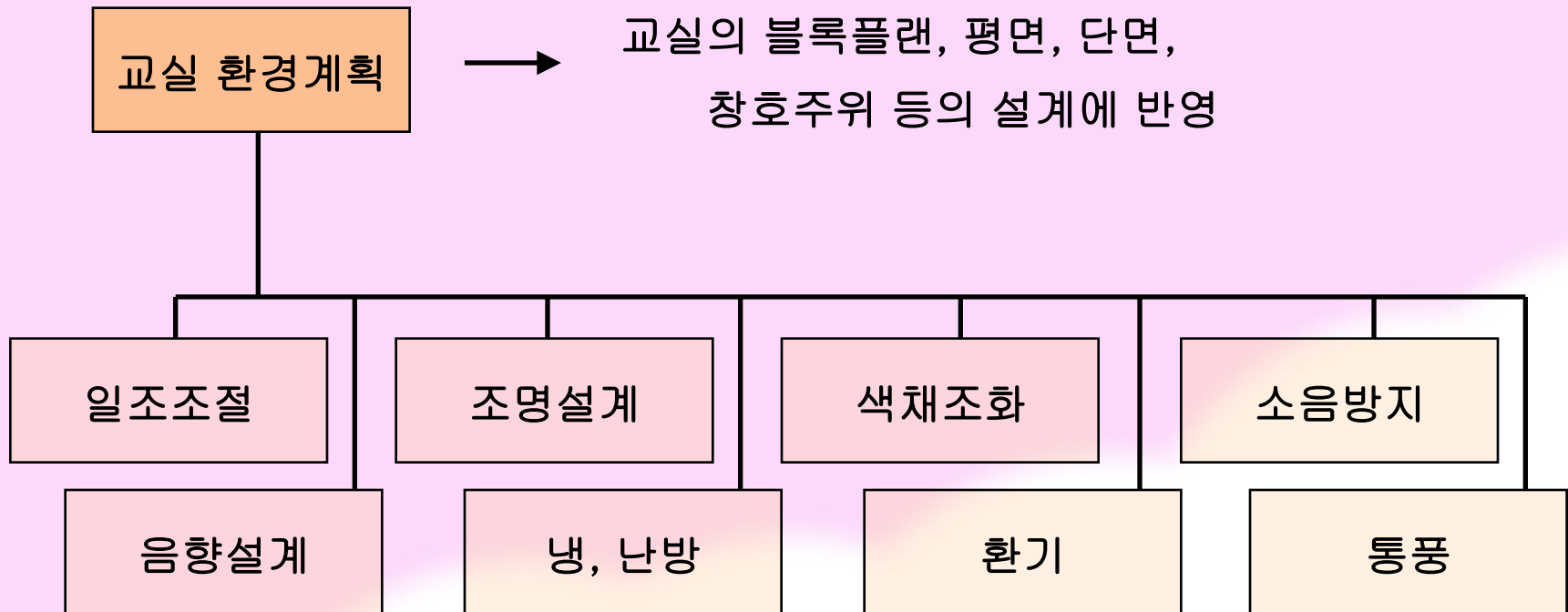
1. 교실계획
2. 저학년, 고학년의 분리
3. 특별교실 상호간의 연결
4. 교사와 운동장과의 관계
5. 학교와 지역사회와의 관계



1. 교과서 내용정리

1. 교실계획

교실은 65㎡ 전후의 크기로 40~45명을 수용하는 것이 일반적이기 때문에 단위공간 중에서도 고밀도의 시설이기 때문에 교실 환경계획에는 특별한 주의가 필요하다.



1. 교과서 내용정리

2. 저학년, 고학년의 분리

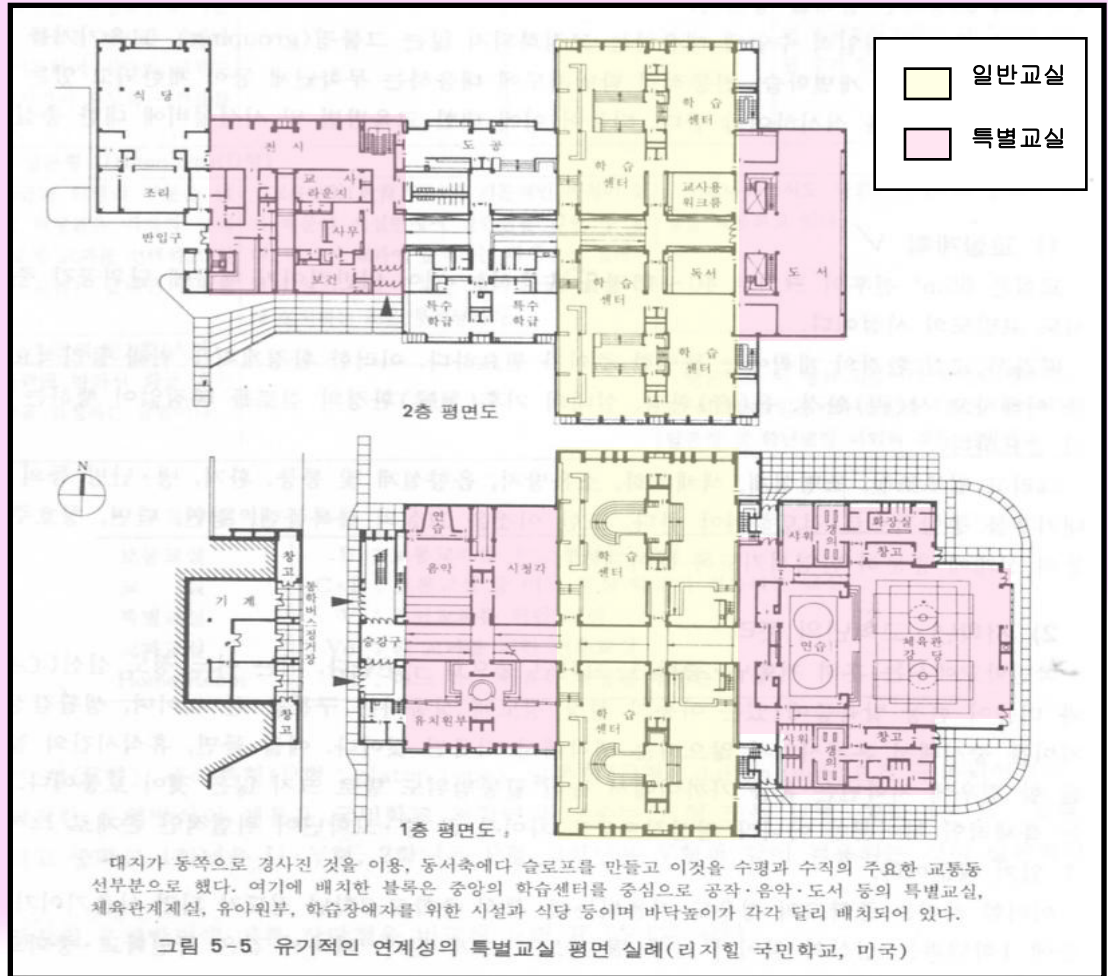
심신과 더불어 발육 중에 있는 아동의 성장단계에 따라 활동의 범위를 구분하여 혼재시키지 않음

예를 들어 중학교 3학년 정도가 되면 사춘기이기 때문에 1학년과는 심신의 차이가 눈에 띄 정도로 크게 되어 저학년에 비해 상대적으로 위협적인 존재로 느껴질 수 있기 때문이다.

1. 교과서 내용정리

3. 특별교실 상호간의 연결

지금까지 특별교실을 설치하는 경우에는 단순히 교실의 끝부분에 배치하는 것이 정형화 되었으나 특별교실을 유기적으로 연결시킴으로써 효율적인 공간 배치 계획이 필요하다.



1. 교과서 내용정리

4. 교사와 운동장과의 관계

- ▶ 교사가 직접 운동장에 면해 있으면 여러 가지의 장애가 생기므로 어떤 형태로든 완충지대가 필요하다.
- ▶ 교실내부 측면에서도 거주성이 양호한 생활 환경을 만들기 위해서 교실에서 조용한 옥외 공간으로 연장되는 형태가 바람직하다.
- ▶ 특히, 초등학교 저학년에서는 될 수 있는 대로 교실을 1층에 두고, 실내화를 신은 채로 직접 출입할 수 있게 하며, 상층의 교실에는 발코니를 설치하는 등의 옥외 공간과의 연결을 생각하는 것이 바람직하다.

1. 교과서 내용정리

5. 학교와 지역사회의 관계

학교를 지역사회의 시설의 일환으로 파악할 경우에는 단순히 학교 내부의 생활 측면에서의 요구 뿐만 아니라, 지역사회에 대한 요구측면에서도 계획되어야 한다.

지역사회와의 고려사항

학교를 중심으로 근린주구 계획을 수립

비상재난 때 지역주민의 피난장소

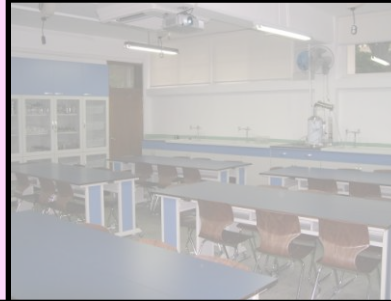
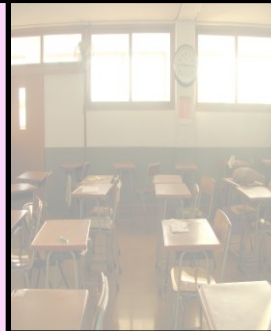
통학권내의 인구수를 고려하여 학교규모를 계획

지역사회의 사회교육의 장소로서 역할

1. 교과서 내용정리

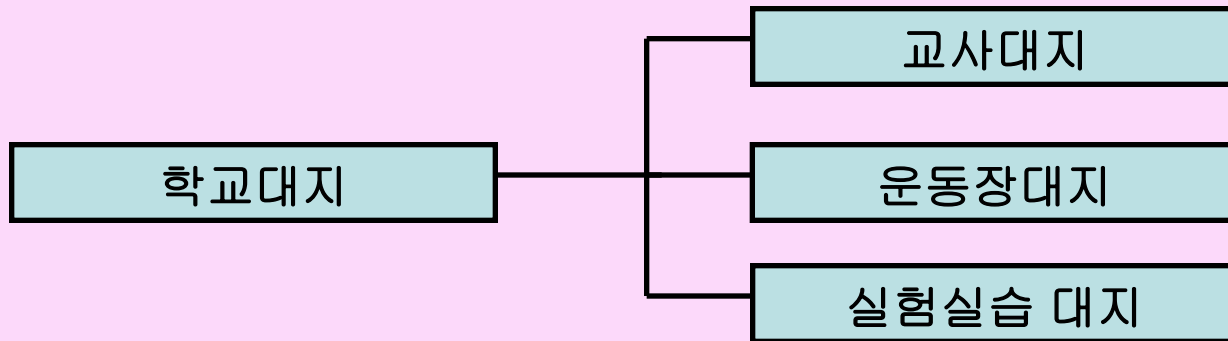
학교대지 계획

1. 대지구성
2. 교사대지
3. 교사계획
4. 운동장
5. 배치계획



1. 교과서 내용정리

1.대지구성



대지를 충분히 활용할 수 있는 효율적인 계획이 필요. 교사의 운동장을 두 부분으로 구분하고, 교실과 연결되는 테라스, 발코니, 중정, 놀이터등 옥외 공간을 확보하여 교사 모양등의 관련성을 고려하여 계획한다.

1. 교과서 내용정리

2. 교사대지

교사의 면적

학교의 종류	초등학교	중학교	고등학교	대학교
면적/1人	3.3~4.0m ²	5.5~7.0m ²	7.0~8.0m ²	16m ² 이상
면적/학급	200~250m ²	250~300m ²	-	-
환경구성면적	200~260m ²	320~380m ²	-	-
도로 면적	130~200m ²	160~240m ²	-	-

운동장을 지나치게 넓게 계획하여 교사의 배치나 그 대지가 소모되지 않도록 전체의 구성 비율을 고려하여 계획하여야 한다.

1. 교과서 내용정리

3. 교사계획

1. 폐쇄형(close type)

운동장을 남쪽으로 확보하여 부지의 북쪽에 건축하기 시작해서 ㄱ자형에서 ㄴ자형으로 완결 지어가는 일반적인 형이다.

2. 분산 병렬형(finger plan type)

교사를 나란히 배치하는 형식이다.

3. 집약형(compact type)

교사를 집약적으로 구성하는 형식이다.

4. 클러스터형(cluster type)

교사의 중앙에 일반교실을 위치시키고 외곽에 특별교실로 구성하는 형식이다.

1. 교과서 내용정리

4. 운동장

운동장은 교과 과정으로서의 체육, 학교행사, 학생활동 등에 필요한 규모와 휴식 시간에 놀이공간으로써의 조건을 가산하여 계획한다.

< 학급수에 따른 초·중등학교 옥외운동장 면적 >

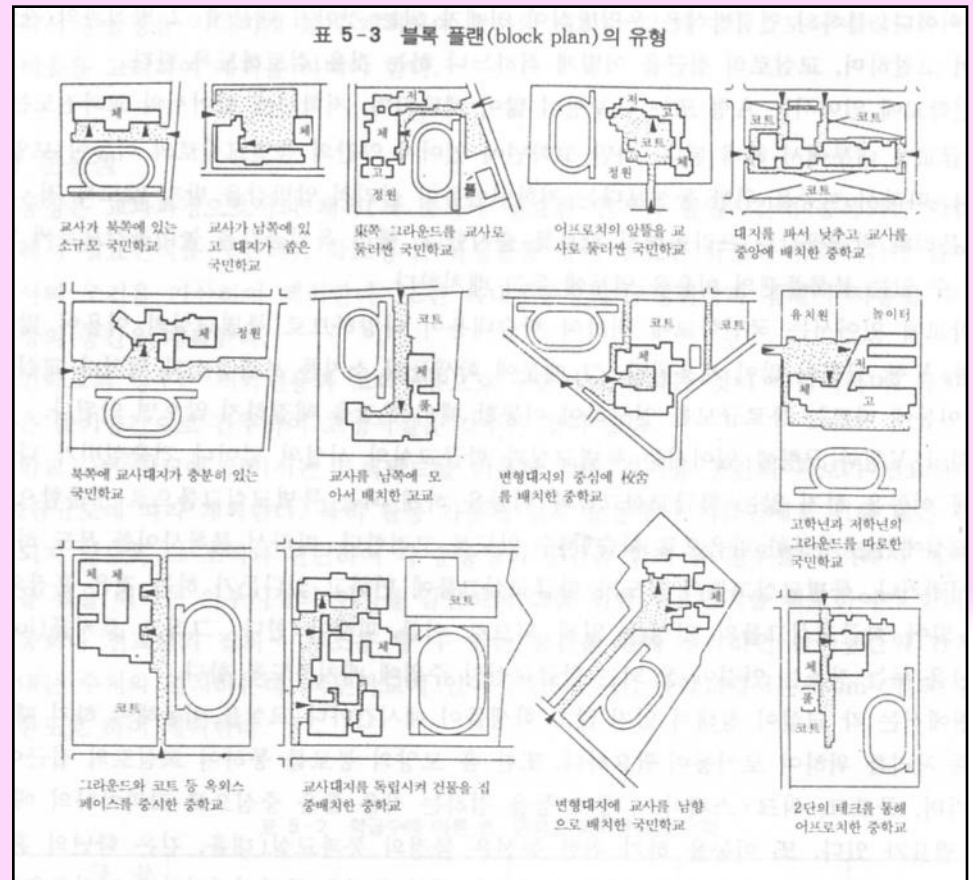
학교종류		구분	전 학급 수	중복학급 수	필요면적(m ²)	여유면적 (m ²)	합계 (m ²)
초 중 학 교	저학년용 고학년용	8~15	1	1,565	157	1,650	
		8~15	2	6,150	615	6,760	
	저학년용 고학년용	16~24	2	2,165	217	2,280	
		16~24	3	8,240	834	9,170	
	공 용 (합병형)	12~17	3	6,865	686	7,550	
		18~24	4	10,305	1,050	11,550	
중학교	운동장	6~12	2	8,715	872	9,590	
		13~26	3	9,890	989	10,880	

1. 교과서 내용정리

5. 배치계획

(1). 블록 플랜 (block plan)

블록플랜이란 교사를 블록 별로 구분 하면 학급 교실부 문, 초등학교에서 저학년을 대상으로 하는 특별교실부 문, 관리부문, 기타 체육관, 소강당등 각 부문의 연결방 식과 대지와와의 위치관계를 유기적으로 만드는 계획이 다.



1. 교과서 내용정리

5. 배치계획

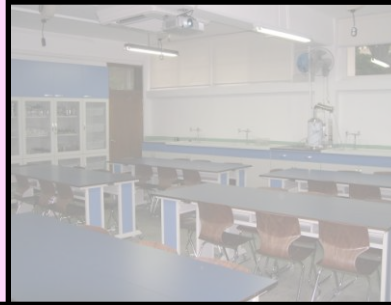
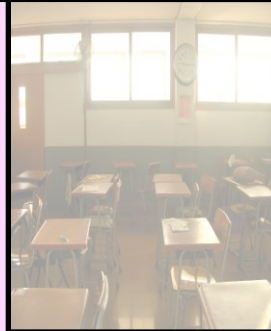
(2). 면적효율의고찰 (block plan)

면적효율을 위해서 마스터 플랜시 교육적으로 의미가 없는 부분을 제외하고 보다 교육적인 부분에 투입하도록 함으로써 효율적인 면적배분이 되도록 하는 계획이 필요하다.

1. 교과서 내용정리

세부 계획

1. 일반교실설계
2. 각부설계
3. 특수교실 설계
4. 학교도서관
5. 관리실
6. 실내체육관



1. 교과서 내용정리

1. 일반교실설계

교실을 중심으로 한 공간의 기능을 구분하면 학습공간(T), 작업공간(W), 생활공간(L)과 기타 활동을 연결하는 복도로 구분 할 수 있다.

교실의 형태는 초등학교의 경우 일체식 수업형태 이외에 그룹이나 학급마다 여러가지 모양의 학습형태를 취하게 되기 때문에 방향성이 있는 교실보다도 다양한 학습형태에 대응할 수 있는 정방형에 가까운 교실이 좋다. 중학교에서는 특별교실의 이용이 서로 다르고 일반교실에서는 강의형식의 학습형태를 취하는 경우가 많기 때문에 장방형의 교실이 일반적이다.

1. 교과서 내용정리

2. 각부설계

교실주변에 설계되는 설비 등의 치수는 학생들의 신장차이를 고려하여 설계해야 한다. 각종 설비에 대해서는 아동과 학생이 다치지 않도록 안전하고, 친밀감을 갖도록 하여야 한다. 또한 튼튼하고 조작이 간단하며, 언제나 깨끗하게 사용할 수 있도록 하는 마무가 중요하다.

표 5-4 행위에 따른 학년별 인체치수

유형	행위	구분 학년	국 민 학 교						중 학 교			고 등 학 교		
			1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3
	• 손이 닿는 높이	남	125	133	141	145	148	154	162	174	179	189	189	189
		여	125	135	140	143	150	157	173	171	172	180	186	186
	• 수평 시선의 높이 (섰을 때)	하한	94	101	106	109	114	117	123	131	133	130	136	136
		상한	115	121	126	133	140	147	156	161	168	168	168	168
	• 물건을 잡기 쉬운 높이 (섰을 때)	하한	83	87	94	96	97	102	107	115	115	115	117	119
		상한	101	106	110	117	122	128	137	140	143	150	150	150
	• 보기 쉬운 높이 (거리 1m)	하한	65	61	66	73	80	87	97	101	108	108	108	108
		상한	155	161	167	169	173	178	183	192	193	196	196	196
	• 전신이 보이는 치수 (섰을 때)	하한	47	50	53	54	57	58	62	65	66	68	68	68
		상한	119	127	133	134	146	150	163	163	173	174	174	174
	• 수평 시선의 높이 (앉았을 때)	하한	74	78	81	83	87	89	95	100	100	100	104	107
		상한	95	96	100	104	110	115	124	126	127	127	131	132
	• 작업면 높이 (실험대)	남	65	75	78	81	85	87	94	99	101	105	105	105
		여	67	73	78	82	89	90	91	94	97	96	96	96
	• 작업면 높이 (조리대)	남	-	-	-	-	67	72	-	-	-	-	-	-
		여	-	-	-	-	69	73	76	78	79	80	80	80
	• 작업면 높이 (싱크)	남	40	42	45	47	50	52	55	57	58	60	60	61
		여	40	42	45	47	50	52	55	57	58	60	60	61
	• 작업대 높이 (공작 책상)	남	46	48	50	51	54	56	61	62	63	66	67	68
		여	45	48	50	51	55	56	59	60	61	62	63	64
	• 작업면 높이 (일반 책상)	남	51	52	55	56	57	61	66	68	69	71	72	72
		여	50	52	54	56	58	61	63	65	65	66	67	68

* 한계를 구하기 위한 범위는 표준편차의 2배를 채택하였음

* 작업면 높이는 학년의 평균치이며, 어느 것이나 바닥에서의 높이(cm)임.

1. 교과서 내용정리

3. 특수교실 설계

2) 음악실

음악실은 음악성을 높이고 정서를 풍부하게 만드는 것을 목표로 하는 교양이다. 따라서 학습활동을 능률적이고 교과적으로 하기 위해서는 실내 음악특성을 고려하여 교실의 형태, 내장, 전기기기적 설비의 문제들에 대한 배려가 필요하다.

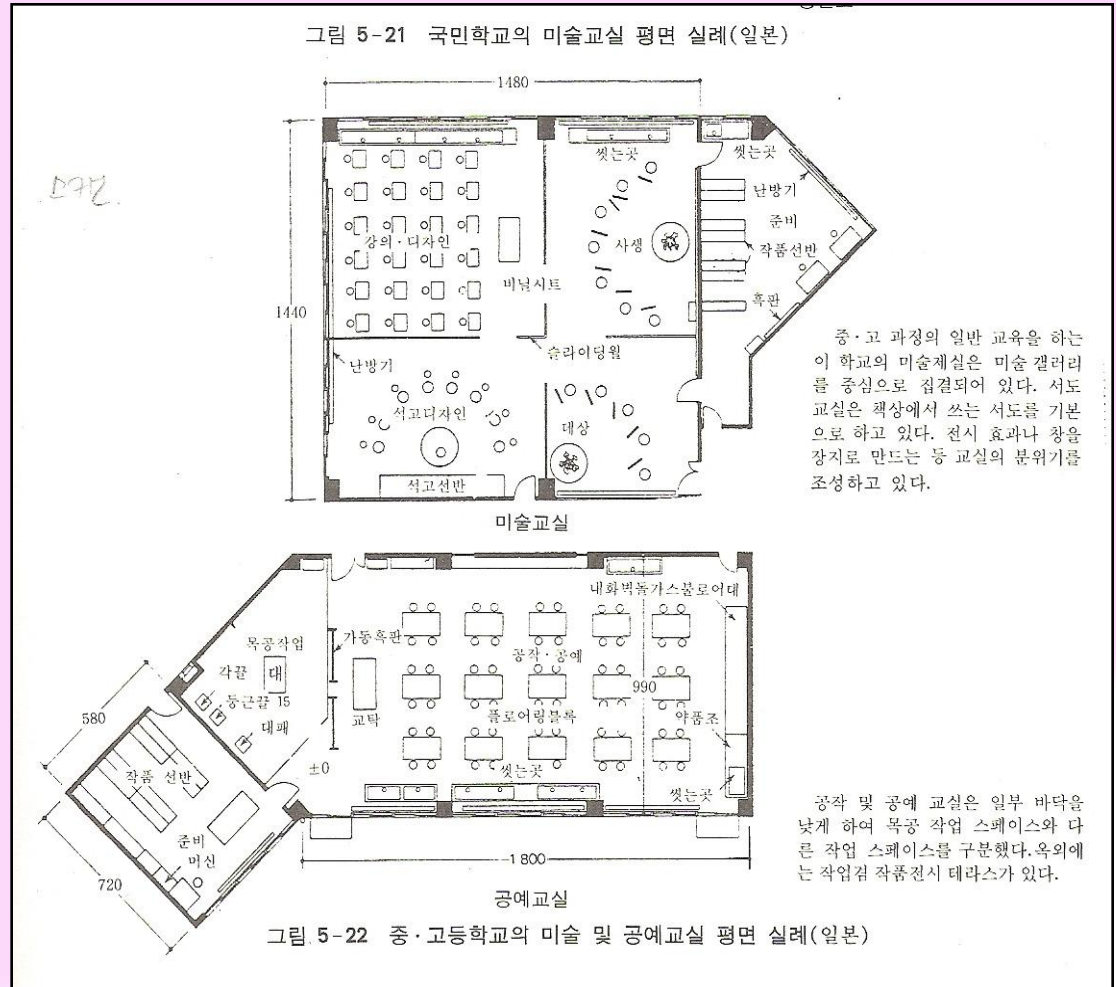


1. 교과서 내용정리

3. 특수교실 설계

3) 미술실

그림이나 공작 및 미술의 표현학습과 감상 학습 등의 교과내용을 고려하여 미술실은 외부와의 연결이 필요할 것, 양면채광으로 할 것, 수납과 제공을 위한 공간을 많이 준비할 것, 그리고 최소한 보통교실의 1.5배 넓이를 필요로 한다는 조건 등을 생각하고 계획한다.

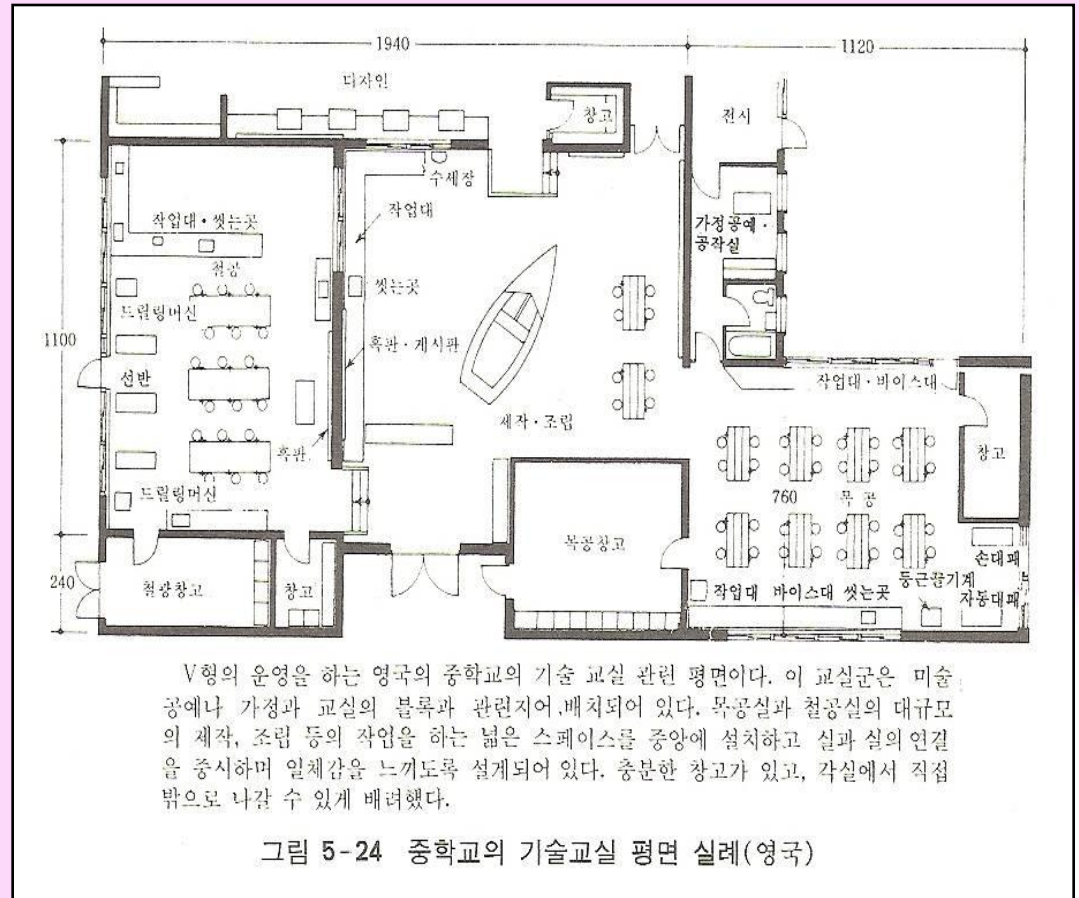


1. 교과서 내용정리

3. 특수교실 설계

4) 가정실

가정실은 교과내용 때문에 전용실을 설치하는 것이 이상적이지만 이용상의 측면에서 겸용으로 한다. 통상적으로 2개의 교실을 설치하는 편이 많고 구성은 기계설비가 많은 목공 및 금속공예 교과가 시간 배분에서 중심이 된다. 그리고 제도나 전기 및 목공실, 기계에 대해서는 금속공예실과 겸용하는 것이 일반적이다.

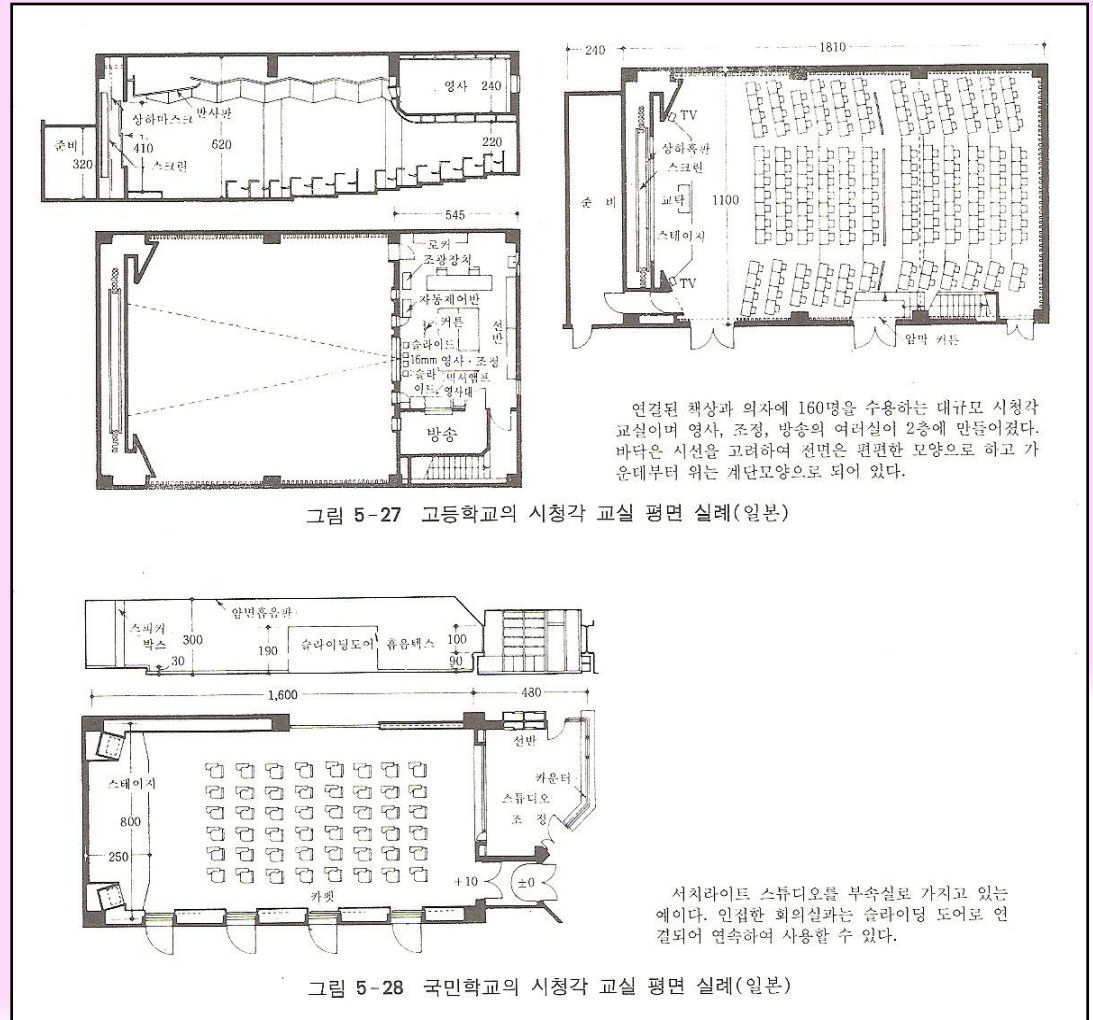


1. 교과서 내용정리

3. 특수교실 설계

5) 사회과학실·시청각실

사회과학교실에서 요구되는 기능은 시청각적인 감상이 많으며, 이용측면상 전용의 교실을 계획할 수 없을 때에는 시청각교실과 겸용한다. 또한 별도로 계획할 경우에도 시청각실을 근접토록 하여 때에 따라서는 준비실을 공용으로 한다.

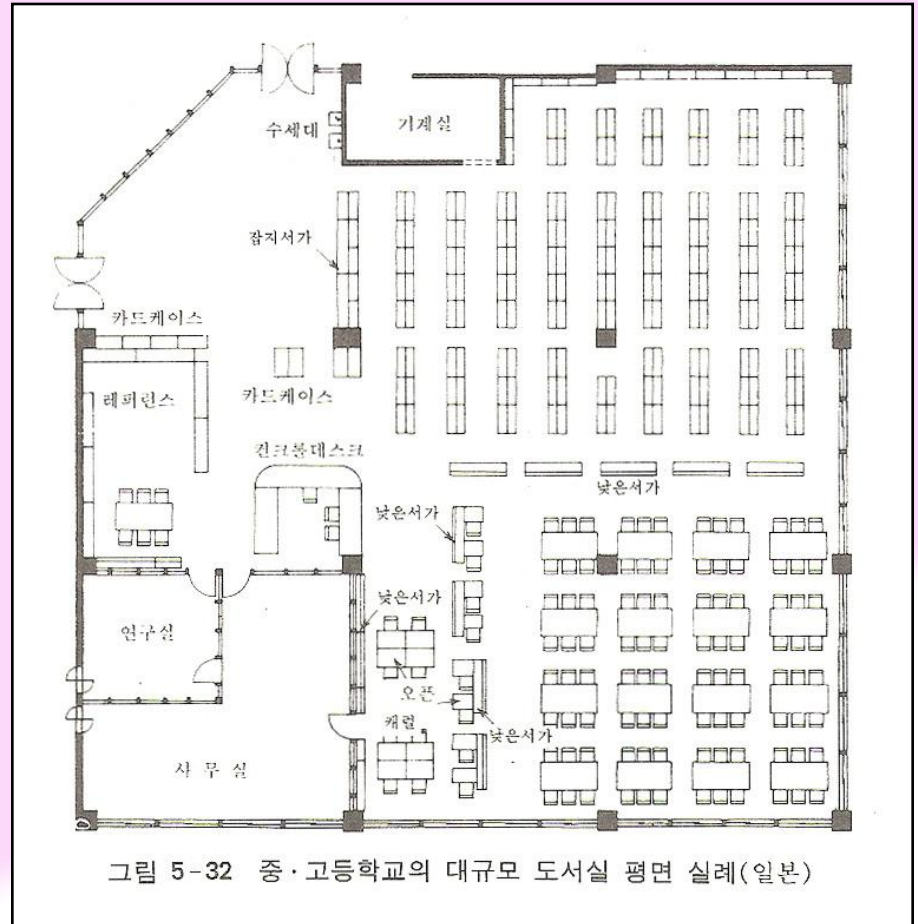


1. 교과서 내용정리

3. 특수교실 설계

6) 어학연습실

어학연습실의 구성은 교과계획에 따라 반드시 일정한 형식이 있는 것이 아니다. 이는 학습 효과를 높일 수 있게 하기 위하여 교과계획과의 관련으로부터 필요한 기능이 정해진다. 기본적으로는 학생용 부스의 채용에 따른 좌석형식과 그 배치가 주가 되어 교사와 학생간의 상호통화, 부스의 모니터장치, 교사의 조정테이블, 조정실의 취급방법 등을 검토하여 평면계획한다.



1. 교과서 내용정리

4. 학교도서관

도서관은 학교교육에서 필수적인 시설이며, 배치 계획 중에서도 중심적인 위치로 고려해야 한다. 그 위치는 학생이 이용하기 쉽고 조용한 장소를 택하여 시청각 교실이나 음악 교실등에 관련시켜 설계한다.



1. 교과서 내용정리

5. 관리실

1) 교장실, 응접실

교장실은 외래객과의 접촉이 잦아서 응접실의 역할이 크다. 그러나 교장의 응접과 교직원과의 소회의가 중복되는 경우가 있기 때문에 독립된 소회의실을 두는게 바람직하다.

2) 직원실

일반적으로 직원실 계획방법으로는 보통 2개의 형태가 있다. 중앙 1실 방식의 장점으로서는 교사들 사이의 화합을 얻을 수가 있으며, 관리자의 입장에서 보면 교사의 감독이 편리하다. 분산방식에 따르는 상호연락에는 각 교과마다의 준비실에 구내전화나 인터폰을 부착시키면 그다지 불편함은 없다.

2) 사무실

사무실의 위치는 접수를 겸하여 현관출입구 교장실 가까이에 있는 것이 좋으며, 교장실로의 차 대접이 대개 사무실에서 준비되기 때문에 식기선반, 세면대, 가스레인지, 물끓이는 기구등을 설치할 필요가 있다.

1. 교과서 내용정리

5. 관리실

4) 보건실

학교 보건실은 학생의 건강진단, 응급처치 등을 할 수 있는 실로 그 설치가 의무화 되어 있다. 그 위치는 조용하고 일조, 채광, 통풍이 좋으며 담당교사가 상태를 볼 수 있도록 직원실 가까이에 두는 것이 바람직하다.

5) 방송실

방송실은 스튜디오, 조정실 및 자료실, 전실 등으로 구성되며, 크기는 최소한 $30m^2$ 이상이 요구된다. 방송실은 시청각 교육이나 방송기술의 습득, 연수를 목적으로 보도, 음악과 다양한 정보를 다루지만 규모는 소규모이며, 흔히 완벽한 음악 성능은 요구 되지 않는다.

6) 실내체육관

방송실은 스튜디오, 조정실 및 자료실, 전실 등으로 구성되며, 크기는 최소한 $30m^2$ 이상이 요구된다. 방송실은 시청각 교육이나 방송기술의 습득, 연수를 목적으로 보도, 음악과 다양한 정보를 다루지만 규모는 소규모이며, 흔히 완벽한 음악 성능은 요구 되지 않는다.

1. 교과서 내용정리

6. 실내 체육관

체육관의 배치를 생각 할 때는 다음과 같은 사항을 고려해야 한다. 즉, 체육관의 장축을 동, 서쪽으로 배분 할 것, 여름철의 주된 풍향과 지형에 따라 통풍 환기를 할 것, 체육관전면에 적당한 공지를 마련 할 것, 옥외 체육시설 및 학교 등의 시설과 병행할 경우에는 상호관련성을 충분히 고려할 것에 주의해야 한다.

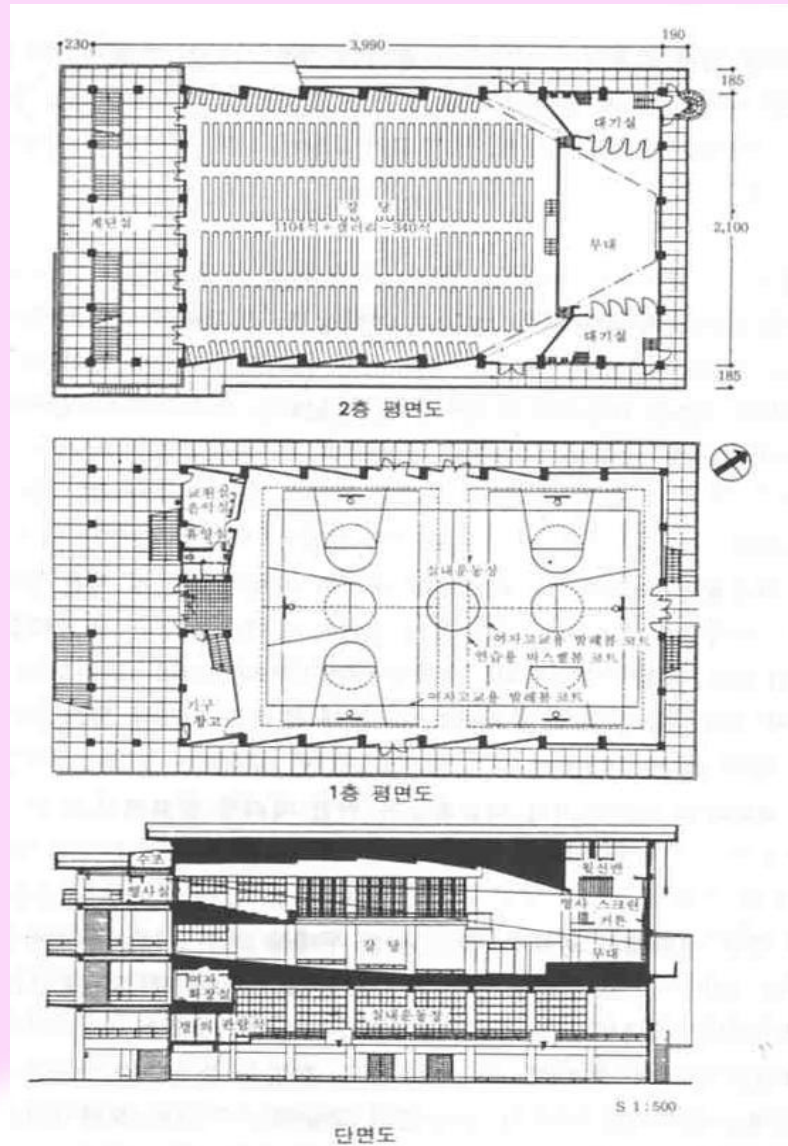


그림 5-39 고등학교 체육·집회공간 평면 및 단면 실례

1. 교과서 내용정리

도서관

1. 도서관의 종류

- 1) 국립중앙도서관
- 2) 국회도서관
- 3) 공공도서관
- 4) 대학도서관
- 5) 학교도서관
- 6) 전문도서관
- 7) 특수도서관

1. 교과서 내용정리

2. 특성

- 1) 자료의 수집, 발굴과 보존
- 2) 자료의 대출
- 3) 사회 교육관련 봉사
- 4) 정리사무

1. 교과서 내용정리

3. 평면의 이용 계획

(1) 출판시스템의 분류

1) 자유 개가식(Free open system)

*형식

- 열람자 자신이 직접 서가에서 책의 열람이 가능하다.
- 대체로 1실형으로 10,000권 이하의 서적 보관과 열람에 적당하다.

*장점

- 책의 내용 파악 및 선택이 자유롭고 용이하다.
- 책의 목록이 없어 간편하다.

*단점

- 서가의 정리를 잘 하지 않으면 혼란스러워 진다.
- 책의 마모, 망실이 우려 된다.

1. 교과서 내용정리

2) 반개가식(semi open access)

*형식

- 직접 서가에 면하여 책의 체계나 표지 정도는 볼 수 있다.
- 내용을 보려면 관원에게 요구하여 대출 기록을 남긴 후 열람하는 형식이다.
- 신간 서적 안내에 채용되어 다량의 도서에는 부적당하다.

*특징

- 출납시설이 필요하다.
- 서가에 유리나 철망이 부착되어 있어 열람이나 감시가 불필요하다.

1. 교과서 내용정리

3) 안전 개가식(safe guarded open access)

*형식

- 자유 개가식과 반개가식의 장점을 취한 것이다.
- 열람자자 책을 직접 서가에서 꺼내지만 관원의 감열을 받는다.
- 현 도서관에서 가장 많이 사용하는 형식이다.

*특징

- 도서 열람의 체크 시설이 필요하다.
- 서가 열람이 가능하여 책을 직접 뽑을 수 있다.
- 감시가 필요하지 않다.

1. 교과서 내용정리

4) 폐가식(close access)

*형식

- 책의 목록에 의해 선택한 후 곤원에게 기록원을 제출한 후 대출받는 형식이다.
- 서고와 열람실이 분류되어 있다.
- 고서적이거나 원서의 대출에 적합한 형식이다.

*장점

- 도서의 유지와 관리가 양호하여 책의 망실이 적다.
- 감실할 필요가 없다.

*단점

- 목록을 보고 대출하여서 희망한 내용이 아닐 수 있다.
- 대출절차가 복잡하고 관원의 작업량이 많다.

1. 교과서 내용정리

4. 각부의 계획

1. 열람실

1) 일반실과 학생실 분리

2) 학생과 일반인 이용비율 7:3 기준

2. 신문, 잡지 열람실

1) 열람실과는 떨어지고 출입이 편리한 곳에 위치한다.

2) 좌석 1인당 점유면적은 $1.1\sim 1.4\text{m}^2$ 가 적당하다

1. 교과서 내용정리

3. 특별 연구실

1) 개인실(carrel, cubicle)에 필요한 시설

- 콘센트 설비(컴퓨터 관련 시설 이용 가능)
- 개폐 가능한 자료 보관함
- 개폐 가능한 출입문
- 필요에따라 수세기 설치
- 실의 크기(가로 1,500~1,600, 세로 1,200~2,400)

2) 공동실

- 소음 차단에 유리하다.
- 시청각 기자재를 이용할 수 있는 설비를 한다.
- 자율에 의한 관리 체계로 방음 유리를 사용한다.

1. 교과서 내용정리

4. 서고

(1) 서고 계획시 고려사항

1) 서고의 형식은 평면계획상 가장 중요한 요소로 폐가식과 개가식이 있는데 규모가 작은 도서관의 경우는 폐가식으로 하고 작은 도서관의 경우는 개가식을 채용한다.

2) 서고의 목적은 도서를 소장하고 보존하는데 있으므로 방화, 방습, 유해가스 제거에 중점을 두며 이를 위해 공조 설비를 갖춘다.

3) 공간에 합리적으로 도서를 수장해서 출납 관리상 편리하게 한다.

4) 도서 증가에 따른 장래의 확장을 2배 정도 고려한다.

5) 서고의 높이는 2.1m 전후로 한다.

6) 서고실은 모듈러 플래닝(modular planning)이 가능하다.

1. 교과서 내용정리

(2) 수용능력

1) 서고 1m²당 150~250권(평균200권/m²)

2) 서가 1단 25~30권 정도

3) 서고공간 1m²당 약 60권 정도

(3) 서고환경

1) 자연광선이 직접 사입이 되더라도 서적에 직사되지 않도록 한다.

2) 통로에 인공 조명에 의한 밝기가 균등하게 한다.

3) 서고 온도는 15C 이하, 습도는 63% 이하로 해야한다.

2. 법규검토

1. 대지와 도로와의 관계

구분	도로너비	접한길이
연면적의 합계 2천m ² 미만	-	2m 이상
연면적의 합계 2천m ² 미만	너비 6m이상	4m 이상

*대지가 도로에 접하지 않아도 되는 경우

1. 당해 건축물의 출입에 지장이 없다고 인정되는 경우
2. 건축물의 주변에 광장, 공원, 유원지 기타 관계법령에 의하여 건축이 금지되고 공중의 통행에 지장이 없는 공지로서 허가권자가 인정하는 경우

2. 법규검토

2. 건폐율

구분	조건	세부사항
서로 교차하는 2개의 도로에 접한 대지	도로너비의합계	15m이상
	도로에 접한 대지의 내각	120도 이하
	대지둘레길이	1/3이상인 도로에 접한 대지
서로 교차하지 아니하는 2개의 도로에 접한대지	해당도로너비	각각 8m이상
	도로경계선 상호간의 간격	35m이하
	대지둘레 길이	1/3이상인 도로에 접한 대지

2. 법규검토

3. 용적율

완화대상	완화범위
준주거지역·중심 상업지·일반상업 지역·근린상업지 역·전용공업지역 ·일반공업지역·준 공업지역안	해당 용적율의 120%이하의 범위안에서 정함 -공원·광장·하천 기타 건축이 금지된 공지에 접한 도 로를 전면도로로 하는 대지안의 건축물이나 공원·광장 ·하천·그밖에 건축이 금지된 공지에 20m 이상 접한 대지안의 건축물
	해당 용적율의 120%이하의 범위안에서 정함 -너비 25m 이상인 도로에 20m이상 접한 대지안의 건축 면적이 1천m 이상인 건축물
·상업지역 ·아파트지구 ·도시재개발법에 의한 재개발구역	-대지면적의 일부를 공원·광장·도로·하천등의 공지 를 설치·조성하여 제공하는 경우 -용적율은 도시·관리·농림·자연환경보전지역에 해당 하는 용적율의 200% 이하의 범위안에서의 완화

2. 법규검토

4. 건축물의 높이 제한

1) 가로구역단위 건축물 최고높이 지정

-허권자는 가로 구역(도로로 둘러싸인 일단의 지역)을 단위로 하여 대통령
이 정하는 기준과 절차에 따라 건축물의 최고높이를 지정, 공고할 수 있음.

2) 최고높이가 정해지지 않은 가로구역의 건축물의 높이

-상기의 듀정에 의한 최고높이가 정하여지지 아니한 가로구역의 경우에는
건축물의 각 부분의 높이는 그 부분으로부터 전면도로의 반대쪽 경계선까지
의 수평거리의 1.5배를 초과할 수 없다.

3. 도시내 위치

1. 학교 부지의 조건

1) 학생의 통학권 내이며 그 지역의 중심이 되는 곳이 좋다.

2) 소음으로부터 격리될 수 있는 곳이어야 한다.

3) 주차 시설을 확장할 수 있는 곳이어야 한다.

4) 일조와 통풍이 양호하고 지형이 학교부지로서서 적당한 곳이어야 한다.

5) 도시 편리시설을 이용할 수 있는 곳이 좋다.

6) 자연재해의 위험이 없고 형상은 장방형이 좋다.(장변:단변=4:3)

3. 도시내 위치

2. 도서관 부지의 조건

- 1) 교통과 이용이 편리한 위치로 지역 사회 중심지의 부지를 택한다.
- 2) 일조가 양호하고 소음이 적은 곳이어야 한다.
- 3) 충분한 넓이로 장래의 시설확장에 대비할 수 있어야 한다.
- 4) 재해가 없고 어린이 이용이 편리한 곳을 택한다.
- 5) 주차면적의 확보가 가능한 곳이어야 한다.

4. 개발 사례

- * 대구 성서고등학교
- * 대구 와룡고등학교
- * 경북대학교 사범대학 부설 고등학교

4. 개발 사례

대구 성서고등학교 위치



4. 개발 사례



4. 개발 사례

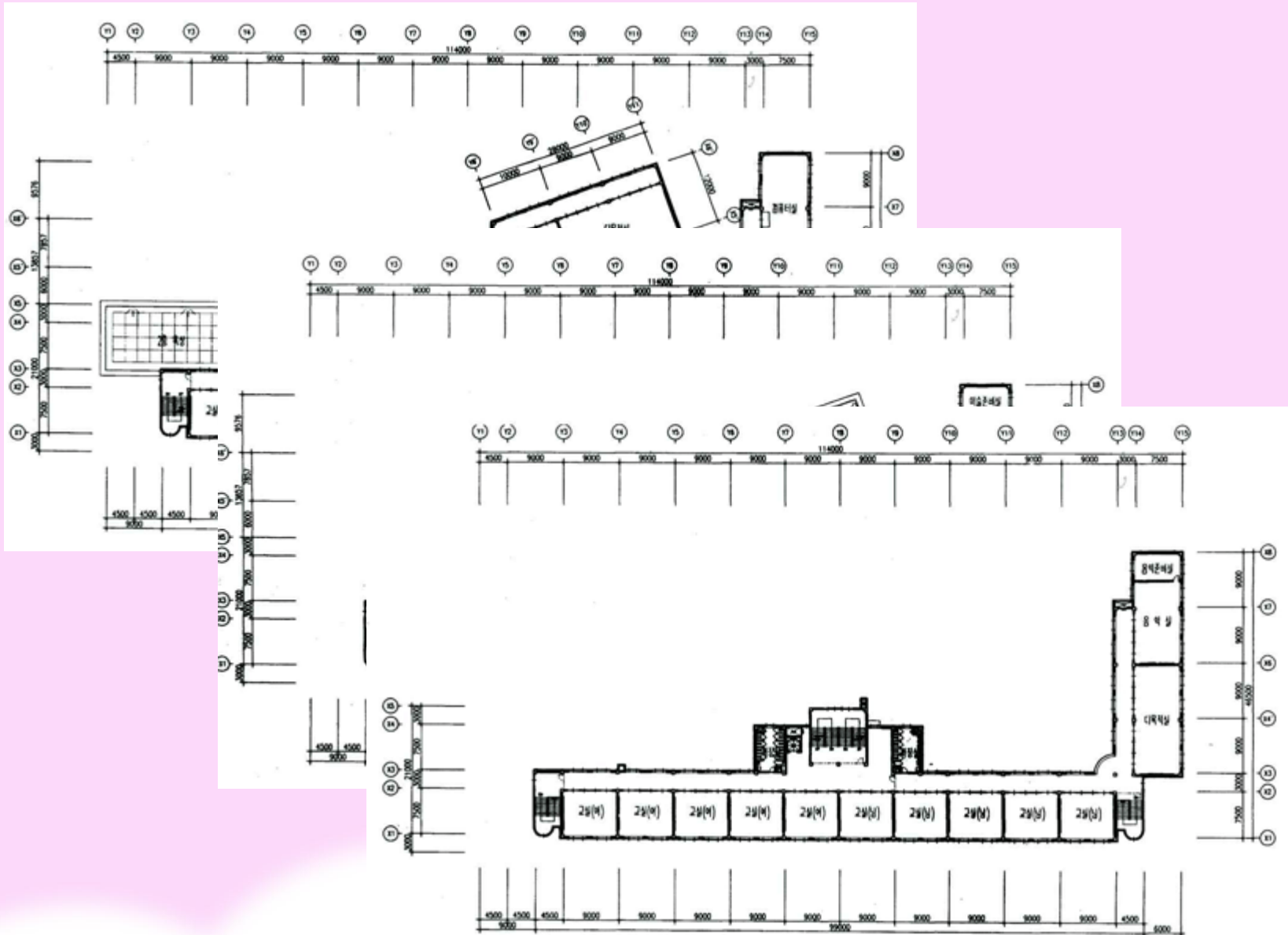
* 대구 성서고등학교



4. 개발 사례



4. 개발 사례



4. 개발 사례



4. 개발 사례

경북대학교 사범대학 부설 고등학교



4. 개발 사례

토지이용계획확인서					처리기간	
					1일	
신청인	성명	주소	우	(전화:)		
대상지	토지소재지		지번	지목	면적(㎡)	
	시·군·구	읍·면·리·동				
대구광역시 중구 대봉동		60-19	학교용지	14,721.0		
화인	1	도시관리				
		용도지역	도시지역, 중심상업지역[이하 공란]			
		용도지구	중심지마관지구, 최저고도지구(9.9m이상), 방화지구[이하 공란]			
		용도구역	[해당없음]			
		도시계획시설	학교[저축][이하 공란]			
		지구단위계획구역	[해당없음]			
내용	2	군사시설	군사시설보호구역()	7	하천	
	3	농지	농업진흥구역()	8	문화재	
	4	산림	보전산지(임업()·공익())	9	권원개발	
	5	자연공원	공원구역()	10	토지거래	
	6	수도	상수원보호구역()	11	개발사업	
	12	기타	가족사육제한구역[이하 공란]			

국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제132조 제1항의 규정에 의하여 권리의
신명토지에 대한 현재의 토지이용계획사항을 위하 같이 확인합니다.

2006년 4월 5일

대구광역시 중구청장

1000 원

2006년 04월 05일

국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제132조 제1항의 규정에 의하여 권리의
신명토지에 대한 현재의 토지이용계획사항을 위하 같이 확인합니다.

2006년 4월 5일

대구광역시 중구청장

1000 원

2006년 04월 05일

토지이용계획확인서					처리기간	
					1일	
신청인	성명	주소	우	(전화:)		
대상지	토지소재지		지번	지목	면적(㎡)	
	시·군·구	읍·면·리·동				
대구광역시 중구 대봉동		716-1	학교용지	5,978.8		
화인	1	도시관리				
		용도지역	도시지역, 중심상업지역[이하 공란]			
		용도지구	중심지마관지구, 최저고도지구(9.9m이상), 방화지구[이하 공란]			
		용도구역	[해당없음]			
		도시계획시설	학교[이하 공란]			
		지구단위계획구역	[해당없음]			
내용	2	군사시설	군사시설보호구역()	7	하천	
	3	농지	농업진흥구역()	8	문화재	
	4	산림	보전산지(임업()·공익())	9	권원개발	
	5	자연공원	공원구역()	10	토지거래	
	6	수도	상수원보호구역()	11	개발사업	
	12	기타	가족사육제한구역[이하 공란]			

국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제132조 제1항의 규정에 의하여 권리의
신명토지에 대한 현재의 토지이용계획사항을 위하 같이 확인합니다.

2006년 4월 5일

대구광역시 중구청장

1000 원

2006년 04월 05일

국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제132조 제1항의 규정에 의하여 권리의
신명토지에 대한 현재의 토지이용계획사항을 위하 같이 확인합니다.

2006년 4월 5일

대구광역시 중구청장

1000 원

2006년 04월 05일

*이확인서는 부동산에 관한 주요 제한사항을 기재하였으나, 이 기재사항이 모든 법령의 제한사항을 담당한 것이 아닐 수 있으므로 주의가 필요합니다.
*토지이용계획 확인도면은 참조용 연속도면으로써 이 도면을 사용하여 축정한 결과는 법적 효력이 없을 수 있습니다.

*이확인서는 부동산에 관한 주요 제한사항을 기재하였으나, 이 기재사항이 모든 법령의 제한사항을 담당한 것이 아닐 수 있으므로 주의가 필요합니다.
*토지이용계획 확인도면은 참조용 연속도면으로써 이 도면을 사용하여 축정한 결과는 법적 효력이 없을 수 있습니다.

4. 개발 사례



4. 개발 사례



4. 개발 사례



4. 개발 사례



4. 개발 사례

경북대학교 사범대학 부설 고등학교 : 예체능관



4. 개발 사례



4. 개발 사례

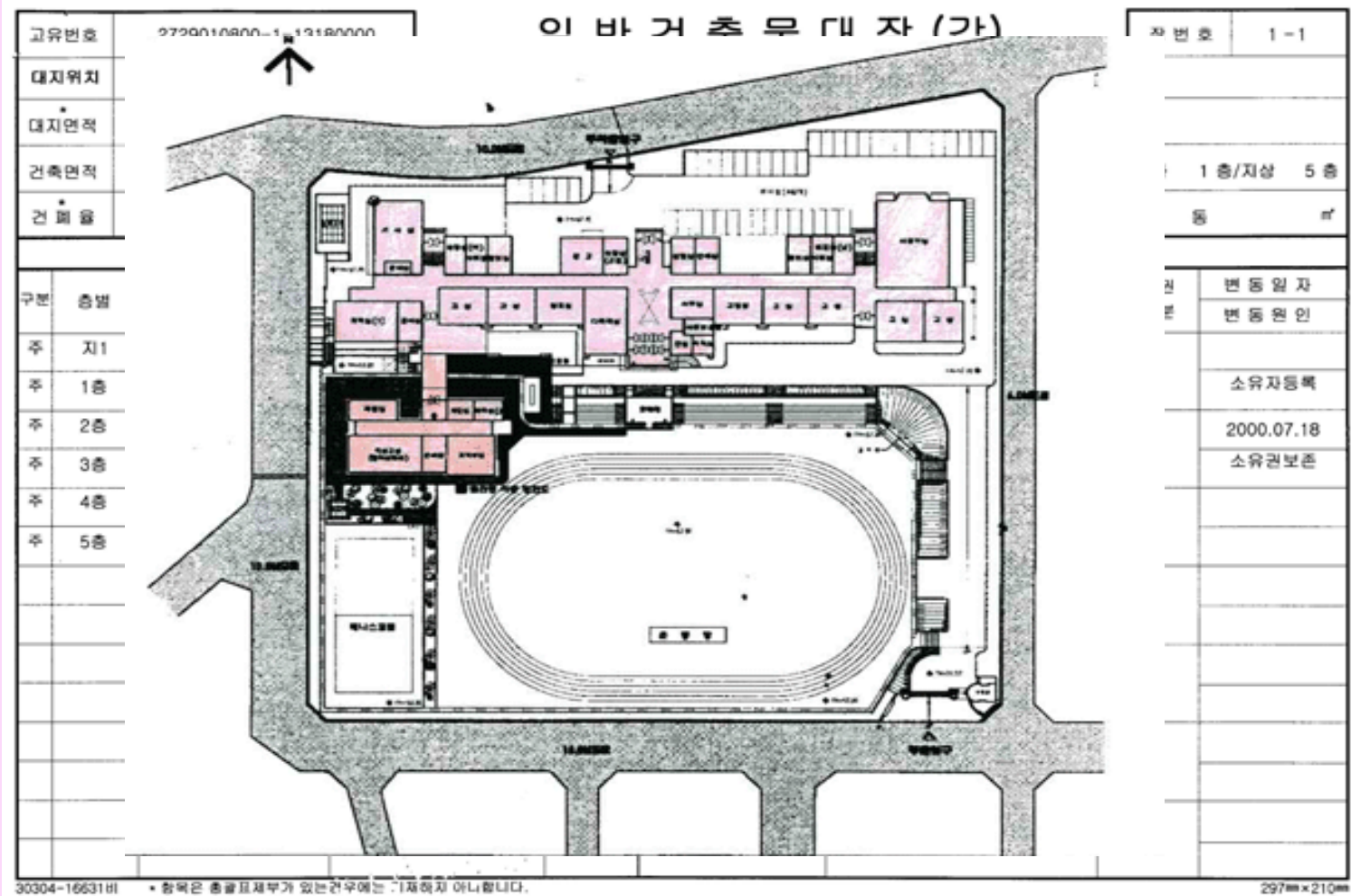


4. 개발 사례

대구 와룡고등학교



4. 개발 사례



4. 개발 사례

